



ที่ ศธ ๐๔๑๖๘/ว ๒๗/๒๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุรินทร์ เขต ๓ ถนนโชคชัย-เดชอุดม
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๔๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง สำรวจข้อมูลสภาพความต้องการอัตรากำลังครู ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. เกณฑ์ ก.ค.ศ. สูตรการคำนวณอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. แบบรายงานข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. แบบแสดงจำนวนครูตาม จ.๑๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. แบบแสดงมาตรฐานวิชาเอก จำนวน ๑ ชุด
 ๕. แบบข้อมูลการสอน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. แบบแสดงที่ตั้งและปริมาณงานของสถานศึกษาประกอบการวางแผนกำลังคน(ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
 ๗. คำชี้แจงการจัดทำข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์จะทำข้อมูลสภาพอัตรากำลังครู ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑) เพื่อใช้บริหารจัดการอัตรากำลังในภาพรวม และได้มีการปรับปรุงเครื่องมือ(แบบฟอร์ม) การจัดเก็บข้อมูลอัตรากำลังให้มีความชัดเจนและครอบคลุมยิ่งขึ้น เพื่อสะดวกต่อการนำข้อมูลไปใช้บริหารอัตรากำลัง

การนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จึงขอให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรง ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลอัตรากำลังตามเครื่องมือ(แบบฟอร์ม)โดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล DMC (ข้อมูลของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน) โดยดาวน์โหลดเครื่องมือได้ที่เว็บไซต์ www.surin3.go.th และทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) และจัดทำข้อมูลส่งในระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ พร้อมทั้งให้ผู้รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังของสถานศึกษาเข้าประชุมเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง โดยให้เตรียมหนังสือนำส่งและเอกสารที่จัดเก็บข้อมูลตามเครื่องมือ(แบบฟอร์ม)ที่รายงาน และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ไปในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ อำเภอปราสาท อำเภอพนมดงรัก และอำเภอกาบเชิง ประชุมเวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. อำเภอสังขะ อำเภอบัวเขต และอำเภอศรีณรงค์ ประชุมเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมปราสาททอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางภาณีชา อินทร์ช้าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

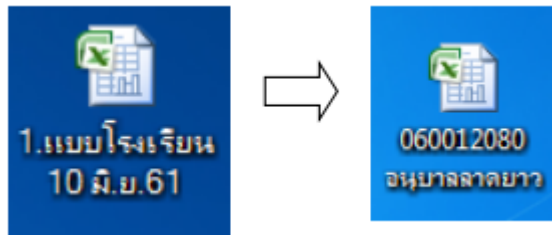
กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

โทร. ๐ ๔๔๕๕ ๒๓๕๑

โทรสาร ๐ ๔๔๕๕ ๒๐๕๒

คำชี้แจงการจัดทำข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งไฟล์แบบฟอร์ม **เฉพาะ “แบบโรงเรียน 10 มิ.ย.61”** ให้กับสถานศึกษาในสังกัด
2. สถานศึกษา เปลี่ยนชื่อไฟล์ **“แบบโรงเรียน 10 มิ.ย.61”** เป็นชื่อ “รหัส DMC ตามด้วยชื่อโรงเรียน” ตัวอย่างเช่น โรงเรียนอนุบาลลาดยาว เปลี่ยนชื่อไฟล์เป็น “60020080 อนุบาลลาดยาว” ดังภาพ



3. สถานศึกษา กรอกข้อมูลแบบโรงเรียนที่เปลี่ยนชื่อแล้ว จำนวน 4 ชีท **รร.ปกติ** ชีท **ครู ตาม จ.18** ชีท **มาตรฐานวิชาเอก** และชีท **ข้อมูลการสอนรายคน**
4. สถานศึกษา พิมพ์แบบรายงานข้อมูลนักเรียน แบบแสดงจำนวนครู ตาม จ.18 แบบมาตรฐานวิชาเอก และข้อมูลการสอนรายคน **โดยผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรองข้อมูล** ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพร้อมหนังสือนำส่งใน **วันประชุม วันที่ 2 กรกฎาคม 2561** อำเภอปราสาท อำเภอพนมดงรัก และอำเภอกาบเชิง ประชุมเวลา 09.00-12.00 น. อำเภอสังขะ อำเภอบัวเขต และอำเภอศรีณรงค์ ประชุมเวลา 13.00 – 16.00 น. โดยให้ส่งไฟล์ข้อมูล Excel ในระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) **ภายในวันที่ 29 มิถุนายน 2561**

หมายเหตุ

- * หากมีคำอธิบายใต้ตาราง ให้โรงเรียนอ่านรายละเอียดและทำความเข้าใจให้ชัดเจน ก่อนกรอกข้อมูล
- ** สพป.สุรินทร์ เขต 3 ได้จัดทำแบบแสดงที่ตั้งและปริมาณงานของสถานศึกษา ประกอบการวางแผนกำลังคน ซึ่งมีข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) และครูตาม จ.18 ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 ให้โรงเรียน ตรวจสอบความถูกต้องในการกรอกข้อมูลด้วยแล้ว